

FÜHRUNG 2024



Führungskräfteprogramm

**Mitarbeiter/innen fördern
und weiterentwickeln**

› Qualifizierung in 6 Modulen

Führungskräfteprogramm

Mitarbeiter/innen fördern und weiterentwickeln

Gute Führungskräfte ...

sind in der Lage, ihre Mitarbeiter/innen zum Wohle des Unternehmens zu entwickeln, mit der Mannschaft Ziele zu erreichen, klare Ansagen zu machen, verlässlich zu sein und ein Klima von Vertrauen zu schaffen. Bestenfalls binden sie ihre Mitarbeiter/innen durch respektvolle und wertschätzende Führung ans Unternehmen.

Die Reputation ...

einer Firma steht und fällt mit der Loyalität und Leistungsbereitschaft ihrer Mitarbeiter/innen: Die Weiterentwicklung des eigenen Führungsverhaltens ist daher die wirksamste Art, Mitarbeiter/innen zu gewinnen, zu fördern und zu binden.

Aus erfolgreichen Führungsgesprächen ...

lässt sich ableiten, was Menschen benötigen, um Vertrauen zu fassen. Persönliche Voraussetzungen wie Einfühlungsvermögen, Respekt, Engagement, eine gewisse Gelassenheit, sowie Interesse und Offenheit für Neues und Ungewohntes bringen Sie mit – das Handwerkszeug für erfolgreiche Führungsgespräche können Sie sich aneignen.

Diese modulare Qualifizierung ...

vermittelt, wie eine wertschätzende Haltung in Verbindung mit Fertigkeiten der Gesprächsführung zu einer Atmosphäre des Vertrauens führt. In einem respektvollen Gesprächsklima erkennen Mitarbeiter/innen die Kompetenz ihrer Vorgesetzten an, und lassen sich gern von ihnen führen.

Seminarbeschreibung

Vorgehensweise

Die Teilnehmer/innen erhalten fundierte theoretische und praktische Anleitung, um ihre Führungskompetenz zu optimieren (Theorie-Inputs, Einzel- und Gruppenarbeit, Übungen, Fallsupervision, Feedback durch die Leitung und die anderen Teilnehmer/innen). Ein wichtiger Aspekt während der gesamten Dauer der Qualifizierung ist der Austausch mit den Kollegen/innen.

Ziele

- › Entwicklungsprozesse von Mitarbeiter/innen gezielt gestalten
- › Zielfindungs- und Problemlösungsprozesse steuernd begleiten
- › Potenziale von Mitarbeiter/innen herausarbeiten und diese dabei unterstützen, ihre jeweilige persönliche Kompetenz zu entwickeln
- › Mitarbeiter/innen begleiten, dass diese Schwierigkeiten und Probleme, eigenverantwortlich zufriedenstellend lösen
- › Sich sowohl der eigenen Denk- und Verhaltensmuster bewusst werden, als auch die entsprechenden Muster beim Gegenüber erfassen

Inhalt

Modul 1

Sie setzen sich mit Ihren spontanen Gesprächsreaktionen auseinander und erleben, welche Verhaltensweisen ein Gespräch fördern und welche Reaktionen eher hinderlich sind.

- Die eigene Gesprächshaltung reflektieren und eigene Muster erkennen
- Klären von Rolle und Verantwortung als Führungskraft
- Das Modell der Transaktionsanalyse (TA) nutzen

Modul 2

Sie reflektieren Selbst- und Fremdwahrnehmung: Wie können Sie Rückmeldungen aus Ihrem beruflichen und persönlichen Umfeld konstruktiv für sich nutzen? Und wie können Sie auf respektvolle und unterstützende Art Feedback geben? Außerdem befassen Sie sich mit „Emotionaler Intelligenz“.

- Mit Selbstbild und Fremdbild arbeiten
- Gefühle erkennen, benennen und für ein emotionales Gleichgewicht sorgen
- Feedback geben und nehmen



**Sie stärken Ihre
Führungskompetenz –
die wirksamste Art,
Mitarbeiter/innen zu
gewinnen und zu binden.**

Modul 3

Sie fokussieren die Stärken Ihrer Mitarbeiter/innen: Was können Sie tun, um deren Potenziale zu erkennen und nutzbar zu machen?

- Persönliche Glaubenssätze und Einstellungen erkennen
- Eigene Werte und Motive formulieren
- Stärken und Ressourcen des/der Mitarbeiters/in erkennen und aktivieren
- Förderliche Rahmenbedingungen schaffen
- Vereinbarungen treffen

Modul 4

Sie beschäftigen sich mit den Möglichkeiten, wie Sie destruktive Verhaltensweise erkennen und ihnen konstruktiv begegnen können.

- Umgang mit Angst und Misstrauen
- Unterschiedliche Formen von Widerstand erkennen
- Mit Widerstand, Wut und Empörung umgehen
- Resignation und Apathie konstruktiv umleiten

Modul 5

Sie experimentieren mit professionellen Sprechmustern (Provokation, Humor, Suggestion, Einbeziehung von Körpersprache) und erleben, wie Sie diese vertrauensförderlich nutzen können. Sie reflektieren die Frage, welchen Einfluss persönliche Präsenz auf das Mitarbeitergespräch hat. Sie erkennen Wahrnehmungspräferenzen und nutzen Verarbeitungsmuster.

- Die Ebenen der Problemschilderung erkennen und passend intervenieren

- Die Eigenverantwortung des/der Mitarbeiters/in stärken und die Deutungs- und Handlungsmuster nutzen
- Adäquat und lösungsorientiert intervenieren
- Visionen entwickeln

Modul 6

> Individualarbeitsrecht

- Einstellung und Vertragsregelung
- Abmahnung/Ermahnung
- Beendigung des Arbeitsverhältnisses und Kündigung (Wartezeit, Kündigungsschutzgesetz)
- Aufhebungsvertrag/Ausscheidensvereinbarung

> Kollektivarbeitsrecht

- Beteiligung des Betriebsrates: Einstellung (§99 BetrVG) und Kündigung (§102, 103 BetrVG)

Führungskräfteprogramm

Mitarbeiter/innen fördern
und weiterentwickeln

Zielgruppe

Führungskräfte, die ihre Mitarbeiter/innen fördern sowie deren Potenziale und Kompetenzen weiterentwickeln möchten.

Kosten

5.000 € Mitglied | 6.000 € regulär
30 % ESF Plus-Fachkursförderung
für Teilnehmende aus BW
3.500 € Mitglied | 4.200 € regulär

Termine

5 × 2-Tagesseminar + 2 × 1-Tagesseminar,
9 – 16.30 Uhr
Modul 1: Fr 2. – Sa 3. Februar 2024
Modul 2: Fr 1. – Sa 2. März 2024
Modul 3: Fr 19. – Sa 20. April 2024
Modul 4: Fr 24. – Sa 25. Mai 2024
Modul 5: Fr 21. – Sa 22. Juni 2024
Modul 6: Fr 19. Juli 2024
Refresher: Fr 8. November 2024

Ort

Augsburger Straße 746, 70329 Stuttgart

Anmeldung

www.dmpi-bw.de/fuehrungskraefteprogramm



Kofinanziert von der
Europäischen Union

Kofinanziert vom Ministerium für
Wirtschaft, Arbeit und Tourismus



2:38 Min. Feedback von Teilnehmer/innen
des dmpi-Führungskräfteprogramms
www.dmpi-bw.de/fk-teilnehmer-feedback



2:08 Min. Trainer Prof. Dr. Christian Weisbach
zum dmpi-Führungskräfteprogramm
www.dmpi-bw.de/fk-programm-weisbach

Jetzt informieren und anmelden!



LISA HARNISCH
Organisation
Telefon 0711 45044-32
l.harnisch@dmpi-bw.de



Besser **gemeinsam** stark!

**Industrieverbände Druck und Medien,
Papier- und Kunststoffverarbeitung
Baden-Württemberg**

Ab 1. Januar 2024
Augsburger Straße 746
70329 Stuttgart



T/F 0711 45044-0/-16
info@dmpi-bw.de
www.dmpi-bw.de